

RESMÎ GAZETE

**20.09.2002 Cuma**  
**Sayı: 24882 (Asıl)**

## **Yönetmelikler**

### **Türk Vatandaşlarının Günlük Yaşamlarında Geleneksel Olarak Kullandıkları Farklı Dil ve Lehçelerin Öğrenilmesi Hakkında Yönetmelik**

**Milli Eğitim Bakanlığından:**

#### BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

##### Amaç

Madde 1- Bu Yönetmeliđin amacı, Türk vatandaşlarının günlük yaşamlarında geleneksel olarak kullandıkları farklı dil ve lehçelerin öğrenilmesine ilişkin 8/6/1965 tarihli ve 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununa göre açılabilcek özel kursların açılış, işleyiş ve denetim esaslarını düzenlemektir.

##### Kapsam

Madde 2- Bu Yönetmelik, Türk vatandaşlarının günlük yaşamlarında geleneksel olarak kullandıkları farklı dil ve lehçelerin öğrenilmesi amacı ile, 8/6/1965 tarihli ve 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununa göre açılabilcek özel kurslara ilişkin iş ve işlemleri kapsar.

##### Dayanak

Madde 3- Bu Yönetmelik, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 8/6/1965 tarihli ve 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu ve 3/8/2002 tarihli ve 4771 sayılı Kanunla değiştirilen 14/10/1983 tarihli ve 2923 sayılı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi ile Türk Vatandaşlarının Farklı Dil ve Lehçelerinin Öğrenilmesi Hakkında Kanuna dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanımlar

Madde 4- Bu Yönetmelikte geçen;  
a) Bakanlık: Milli Eğitim Bakanlığını,  
b) Kurs: Türk vatandaşlarının günlük yaşamlarında geleneksel olarak kullandıkları farklı dil ve lehçelerin öğrenilmesi amacıyla açılan özel kursu,  
c) Kursiyer: Kuruma kayıt olan kursiyerleri,  
d) Program: Bakanlıkça onaylı; adı, düzeyi ve süresi belirtilmiş olan öğretim programlarını,  
e) Dönem: Öğretim programında belirtilen toplam öğretim süresini,

f) Dönem Planı: Bir dönemdeki ders konularının haftalara dağılımını gösteren çizelgeyi ifade eder.

Kursun amacı

Madde 5- Kursun amacı, Türk Milli Eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, arzu eden Türk vatandaşlarının, günlük yaşamlarında geleneksel olarak kullandıkları farklı dil ve lehçelerin öğrenilmesi için faaliyette bulunmaktır.

**Sayfa: 6 © Copyright; TAM Bilgi İletişim A.Ş., -REGA Bilgi Bankası-**

## İKİNCİ BÖLÜM

### Kurum Açma ve Öğretime Başlama

Kurum açma ve öğretime başlama

Madde 6- Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliğinin "Kurum Açma" ve "Öğretime Başlama" izinlerinin verilmesine ilişkin koşulların yerine getirilmesi durumunda, Bakanlıkça kursa, "Kurum Açma" ve "Öğretime Başlama" izinleri verilir.

Görevlendirme

Madde 7- Açılmasına izin verilen kursta; müdür, müdür yardımcısı, öğretmen ve usta öğretici ile diğer personel görevlendirilir.

Çalışma izni verilecek personelin, 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları

Kanunu ile Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen nitelik ve koşulları taşıması, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olması, Talim ve Terbiye Kurulunca belirlenen nitelik ve koşullara sahip olması gerekir.

Görevlendirilecek personele 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 23

üncü maddesi ve Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliğinin ilgili madde hükümlerine göre çalışma izni verilir.

Yönetici, öğretmen ve usta öğreticiler dışındaki diğer personelde;

- a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
- b) En az ilköğretim okulu mezunu (16/8/1997 tarihli ve 4306 sayılı Kanunun uygulamasından önce mezun olanların ilkokul mezunu) olmak,
- c) Taksirli suçlar hariç mahkumiyeti bulunmamak, yüz kızartıcı suçlar ve Devlete karşı işlenen suçlardan mahkumiyeti olmamak ve kamu haklarından yoksun bulunmamak,

d) Görevini sürekli yapmasına engel olabilecek beden ve ruhsal hastalığı bulunmadığına ilişkin sağlık raporu almak, koşulları aranır.

Kayıt kabul esasları

Madde 8- Kurslara; Türk vatandaşı ve en az ilköğretim okulu mezunu olanlar

alınır. 18 yaşından küçüklerin kursa kabulü, anne ve babasının veya kanunen belirlenmiş olan velisinin yazılı iznine bağlıdır.  
İlköğretim okulu 6 ncı, 7 nci ve 8 inci sınıf öğrencileri de anne ve babasının veya kanunen belirlenmiş olan velisinin yazılı izniyle hafta sonu ve yaz tatillerinde kurslara kaydolabilirler.  
Kurslar arasında kursiyer nakli yapılmaz.

**Sayfa: 7 © Copyright; TAM Bilgi İletişim A.Ş., -REGA Bilgi Bankası-**

Kayıt kabulde istenecek belgeler  
Madde 9- Kursa kaydı yapılacak kursiyerlerden istenen belgeler:  
a) Nüfus cüzdanı örneği.  
b) Öğrenim belgesi veya örneği.  
(Bu belgelerin aslı görülerek kurs müdürlüğünce onaylanabilir.)  
c) Dört adet vesikalık fotoğraf.

Öğretim programı, dönemler, günlük çalışma saatleri  
Madde 10- Kursta uygulanacak öğretim programı Bakanlıkça onaylanır.  
Kursta sadece Türk vatandaşlarının günlük yaşamlarında geleneksel olarak kullandıkları farklı dil ve lehçelerin öğrenilmesine ilişkin öğretim programı uygulanır.

Kaydedilen kursiyerlere ait liste, her dönemin başladığı gün, kursun doğrudan bağlı bulunduğu milli eğitim müdürlüğüne verilir.  
Kursta, 08.00 ile 22.00 saatleri arasında faaliyet yapılabilir.  
Bir ders süresi 45 dakikadır.  
18 yaşından küçüklerin öğrenimi mesai saatleri içinde yapılır.  
Kurslar resmi bayram günlerinde faaliyette bulunamazlar.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli Hükümler

Denetim  
Madde 11- Kursların denetimi Milli Eğitim Bakanlığınca yapılır.  
Denetim elemanlarıyla birlikte gerektiğinde valiliklerce uzmanlar da görevlendirilir.

Kılık-kıyafet  
Madde 12- Kurslarda; kurucu, kurucu temsilcisi, yönetici, öğretmen ve diğer personel hakkında; 22/7/1981 tarihli ve 8/3349 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan "Milli Eğitim Bakanlığı ile Diğer Bakanlıklara Bağılı Okullardaki Görevlilerle Öğrencilerin Kılık-Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik" hükümleri, kursa devam eden kursiyerler hakkında ise resmi yaygın eğitim kurumlarında uygulanan hükümler uygulanır.

Karma öğrenim  
Madde 13- Kurslarda, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Milli Eğitim Temel

Kanununun 15 inci maddesi ile Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5 inci maddesine uygun olarak karma öğrenim yapılır.

Diğer hususlar  
Madde 14- Bu Yönetmelikte yer almayan hususlarda, özel öğretim kurumlarına ilişkin mevzuat hükümleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM  
Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük  
Madde 15- Bu Yönetmelik, yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme  
Madde 16- Bu Yönetmelik hükümlerini Milli Eğitim Bakanı yürütür.

**Sayfa: 8 © Copyright; TAM Bilgi İletişim A.Ş., -REGA Bilgi Bankası-**

```
+-----+
-----+
|+-----+
-----+|
||
EK: 1      ||
||          ||
||          T.C.
||          ||
||          ..... İLİ
||          ..... İLÇESİ
||          ÖZEL ..... KURSU
||
||
||
||          KURS BİTİRME BELGESİ
||
||Belge No   :
||
||Belge Tarihi: ...../...../.....
||
||+-----+
||          KURSIYERİN
||
||+-----+
|||Adı ve Soyadı   |
||
||+-----+
|||Baba Adı       |
||
||+-----+
|||Ana Adı        |
||
```

+-----+-----+-----+-----+			
Doğum Yeri ve Yılı			
+-----+-----+-----+-----+			
Kayıt Numarası		Dönemi	
+-----+-----+-----+-----+			
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMUNUN			
+-----+-----+-----+-----+			
Öğretime Başlama İzninin		Tarihi	Sayısı
+-----+-----+-----+-----+			
DEVAM ETTİĞİ PROGRAMIN			
+-----+-----+-----+-----+			
Adı			
+-----+-----+-----+-----+			
Başlama Tarihi			
+-----+-----+-----+-----+			
Bitiş Tarihi			
+-----+-----+-----+-----+			
Toplam Süresi		Saat Olarak	Gün Olarak
+-----+-----+-----+-----+			
Yukarıda durumu belirtilen .....			
yapılan kurs bitirme sınavında, yüz puan üzerinden ..... puan			
alarak başarı gösterdiğinden bu bitirme belgesi verilmiştir.			
KURS MÜDÜRÜ		MİLLÎ	
EĞİTİM MÜDÜRÜ			
+-----+-----+-----+-----+			
-----+			
+-----+-----+-----+-----+			
-----+			

Kurs sonunda yapılan, kurs bitirme sınavında başarılı olanlara bu belge düzenlenir.

EK: 2

T.C  
..... İLİ  
..... İLÇESİ  
ÖZEL ..... KURSU  
MÜDÜRLÜĞÜ  
YIL SONU RAPORU  
MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE  
.....

Kursumuzun ...../..... tarihleri arasında geçen bir yıllık süre içinde yapmış olduğu etkinliklerle ilgili bilgiler araştırmada rapor edilmiştir.

1- Açılan dönemlerin başlangıç ve bitiş tarihleri:

Başlangıç Tarihi	Başlangıç Kursiyer Sayısı	Kursiyer Bitiş Tarihi	Bitiş Kursiyer Sayısı	Kursiyer Sayısı
1. Dönem	.....	.....	.....	..... 5. Dönem
2. Dönem	.....	.....	.....	..... 6. Dönem
3. Dönem	.....	.....	.....	.....
4. Dönem	.....	.....	.....	.....

2. Kurs bitirme sınavına girmeden tamamlayan ve sınava ayrılan kursiyer sayısı:	3. Programı katılan kursiyer	
1. Dönem	5. Dönem	1. Dönem
5. Dönem	6. Dönem	2. Dönem
2. Dönem	.....	3. Dönem
6. Dönem	.....	4. Dönem
3. Dönem	.....	GENEL TOPLAM:
4. Dönem	.....	GENEL TOPLAM:

4- Sınav sonucunda başarılı olan kursiyer sayısı

1. Dönem	5. Dönem
2. Dönem	6. Dönem
3. Dönem	.....
4. Dönem	.....

GENEL TOPLAM:

5- Milli Eğitim Bakanlığınca istenen diğer belgeler:  
.....  
.....  
.....

.....

.....

6- Kurs müdürlüğünün açıklamaları (varsa):

.....

.....

.....

.....

Bilgilerinize arz ederim:

KURS MÜDÜRÜ

Kurs müdürlüğünce, her yıl Ağustos ayında bir rapor düzenlenerek  
milli  
eğitim müdürülüne verilir.